

## DEMARCHE NATIONALE DE CONFIRMATION DU LABEL APP

### Fiche technique - N° 2

#### CONSEILS POUR L'USAGE D'EXCEL

Pour faciliter le traitement des informations et leur transmission, les outils de la démarche sont développés "sous Excel". Plusieurs raisons ont conduit à ce choix : d'une part, tous les APP en disposent et en ont la maîtrise a minima ; d'autre part, Excel permet grâce à ses fonctionnalités :

- de réaliser automatiquement un certain nombre des opérations qui permettent d'obtenir des synthèses, de visualiser des graphes à partir des informations saisies dans l'auto-diagnostic.
- de "récupérer" des informations déjà saisies dans l'outil d'auto-diagnostic pour les intégrer dans les fichiers de "demande de confirmation du label" ou de "demande d'accompagnement", sans avoir à les resaisir.

#### Où trouver les outils ?

- Un espace dédié est accessible sur le site national des APP : [www.app.tm.fr](http://www.app.tm.fr), occurrence "démarche de confirmation du label APP". Vous y trouverez l'ensemble de l'outillage nécessaire :
  - o L'outil d'auto-diagnostic de l'APP, au format Excel
  - o Le dossier de demande de confirmation du label, au format Excel
  - o Le dossier de demande d'accompagnement, au format Excel
  - o Deux modèles de lettre type
  - o Deux fiches techniques
  - o Une fiche procédure

#### Comment les télécharger ?

- A partir du site [www.app.tm.fr](http://www.app.tm.fr), par la procédure "enregistrer sous...". Une fois sur votre ordinateur vous pouvez les "classer" comme bon vous semble et les utiliser.

#### Comment effectuer la saisie ?

- Chacun des 26 engagements est décliné sur une page. Vous devez faire la saisie dans les 3 cadres prévus à cet effet. Vous pouvez écrire en continu. Pour aller à la ligne vous devez taper simultanément sur les touches "alt/entrée".

**Attention** à ne pas dépasser l'espace prévu. Bien que les cellules soient verrouillées, vous risqueriez de déstructurer le fichier et de perdre de l'information.

#### Comment utiliser le curseur ?

- Vous devez obligatoirement mettre une croix dans la case correspondant au niveau de réalisation de l'engagement auquel vous estimez que votre APP se situe.

Attention, si vous souhaitez modifier votre positionnement sur le curseur, vous devez d'abord effacer le choix précédent et réinscrire votre nouveau choix.

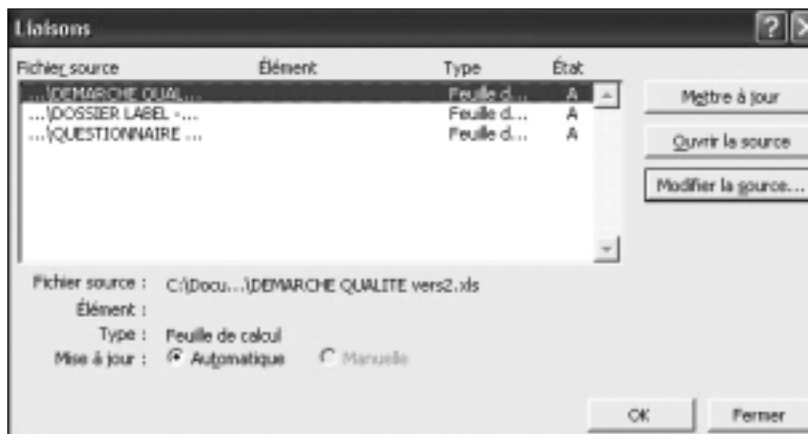
## Comment créer votre dossier de demande de confirmation du label APP ?

- Les fichiers correspondant à votre auto-diagnostic et à celui de votre demande de confirmation du label APP doivent être sur le même ordinateur.



- Ouvrir le document Excel intitulé "demande de confirmation du label APP".

- Dans le menu aller sur "édition", puis sur "liaisons". La fenêtre suivante apparaît.



- Double cliquez sur ce qui apparaît en sur brillance ou cliquez sur "ouvrir la source".

- Sélectionnez le fichier. Les données vont être transmises automatiquement.

- Cliquez sur OK

Vous avez ainsi créé la partie de votre dossier de demande de confirmation du label, issue de votre auto-diagnostic.

**La procédure est identique pour la création de votre dossier de demande d'accompagnement.**

### **Attention !**

- A bien enregistrer, régulièrement, toutes les étapes de votre saisie et à faire une sauvegarde du document final.
- Pour l'impression du document, il peut arriver que les marges soient modifiées. Nous vous conseillons de cliquer sur l'icône "aperçu" qui se trouve en bas, à gauche, de la fenêtre "imprimer" et là vous pouvez modifier les marges.

## Comment envoyer votre demande de confirmation du label APP ?

- Le fichier Excel, reprenant une partie des informations contenues dans votre auto-diagnostic, est un élément de votre dossier de demande. Il devra être envoyé, en pièce jointe, par mél, à votre DRTEFP, à l'adresse qui vous sera indiquée par cette dernière. (voir fiche conseils d'utilisation).

**Pour toute question technique sur l'utilisation de ces outils vous pouvez contacter Algora en envoyant un mél à l'adresse internet dédiée à la démarche : [confirmation.label@app.tm.fr](mailto:confirmation.label@app.tm.fr)**