

» Bureautique




«**Concevoir et exploiter une base de données avec Access**» est une ressource proposée par Carole Deruelle de l'équipe de l'APP de l'Aube, site de Romilly sur Seine

DOCUMENT FORMATEUR

COMMENT UTILISER LE DOSSIER D'APPRENTISSAGE

La ressource pédagogique pour l'apprentissage du logiciel ACCESS (**RA_01-40.60.01.pdf**) a été spécialement conçue pour être étudié de manière individuelle.

Pour bien utiliser le cours, il faut suivre scrupuleusement les instructions, sans chercher à anticiper sur les fonctions suivantes et effectuer les manipulations (indiquées en retrait par rapport à la marge) au fur et à mesure de la progression dans le dossier.

Il ne faut surtout pas négliger les exercices (repérés par le pictogramme  et encadrés par une bordure violette), ni sauter des explications qui pourraient être indispensables dans la suite du dossier.

Enfin, le formateur reste à la disposition du stagiaire pour réexpliquer une fonction qui reste incompréhensible ou réparer une mauvaise manipulation.

FICHIERS RESSOURCES A TELECHARGER

Pour réaliser toutes les manipulations indiquées dans le dossier, le formateur doit fournir 3 fichiers aux stagiaires téléchargeables sur le site sous les noms :

- Accéder à la base Access BS 01- 40.60.01.01
- Accéder à la base Access BS 01- 40.60.01.03
- Accéder à la base Access BS 01- 40.60.01.04

Pour être utilisable, ces fichiers doivent être renommés.

- La ressource *BS_01-40.60.01.01.xls* doit être renommée en **Clients.xls**
- La ressource *BS_01-40.60.01.03.mdb* doit être renommée en **Base Produits.mdb**
- La ressource *BS_01-40.60.01.04.mdb* doit être renommée en **Base Villes.mdb**

Il faut copier ces 3 fichiers après les avoir renommés dans le dossier du stagiaire afin qu'il puisse les utiliser.

La ressource téléchargeable sous le nom :

- Accéder à la base Access BS 01- 40.60.01.02

correspond au fichier **Base Renault.mdb** tel qu'il sera à la fin du document d'apprentissage. Il correspond donc au fichier « corrigé ».